

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Забайкальскому краю  
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

**Отчет  
о деятельности некоммерческой организации  
и о персональном составе ее руководящих органов  
за 2019 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона  
от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Фонд развития Забайкальского края  
(полное наименование некоммерческой организации)

г.Чита, ул.Лермонтова д.1, офис 317-319  
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 

5	0	2	7	9	0	1	2	5	3	0	5	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения в ЕГРЮЛ 

2	7	0	9	2	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---

 г.

ИНН/КПП 

7	3	3	6	0	4	6	8	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 / 

7	5	3	8	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами	
1.1	выдача займов физическим лицам на приобретение жилья на первичном и вторичном рынке, а также на участие в долевом строительстве, осуществление зачетных операций между заемщиком и кредитором	
1.2	покупка и продажа жилья в рассрочку с одновременным залогом (ипотекой)	
1.3	осуществление финансирования социально-значимых мероприятий, инвестиционных программ и проектов за счет финансовых средств инвесторов	
1.4	содействие в реализации государственных программ на территории Забайкальского края	
1.5	оказание содействия в развитии государственных информационных систем Забайкальского края	
1.6	предоставление рекомендаций и консультаций по юридическим вопросам, в том числе по земельному законодательству, оказание юридических услуг, представление интересов в судах	
1.7	помощь в привлечении фин.ср-в жертвователей, направленных на реализацию соц.проектов Правительства Забайкальского края и органов местного самоуправления	
1.8	контроль за целевым использованием фин.ср-в конечными получателями, непосредственно реализующими социальные программы	
2	<b>Предпринимательская деятельность</b> (если осуществляется, отметить знаком «V»)	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	V
2.2	Иная деятельность	-
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах	V
	2.2.2. Операции с ценными бумагами	-
	2.2.3. Иная (указать какая):	

<b>3</b>	<b>Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком «V»)</b>	
3.1	Членские взносы <sup>1</sup>	-
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	-
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	-
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	-
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	-
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	-
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	-
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов	-
3.9	Гранты	-
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств	-
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	-
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности	V
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие)):	-
<b>4</b>	<b>Управление деятельностью:</b>	
4.1	<b>Высший орган управления</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	Правление Фонда развития Забайкальского края
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	по мере необходимости, но не реже, чем один раз в квартал
	Проведено заседаний	9
4.2	<b>Исполнительный орган</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком «V») Директор	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	-
	Проведено заседаний <sup>2</sup>	-
4.3	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	-
	Проведено заседаний <sup>2</sup>	-
4.4	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b>	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	-
	Проведено заседаний <sup>2</sup>	-
4.5	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b>	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	-
	Проведено заседаний <sup>2</sup>	-

<b>4.6</b>	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)
	коллегиальный <span style="margin-left: 200px;">единоличный</span> <input type="checkbox"/> <span style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/></span>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> Проведено заседаний <sup>2</sup>

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Степанов Евгений Сергеевич  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)



М. П. (подпись)

14.04.2020  
 (дата)

<sup>1</sup> Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включающиеся в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения  
о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации**

**Правление Фонда**

(полное наименование руководящего органа)

1	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	<b>Меркулов Сергей Васильевич</b>
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	гражданин Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	паспорт:
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Председатель Правления, Распоряжение Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края № 5704/р от 13 декабря 2019 г.
2	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	<b>Парамошин Алексей Анатольевич</b>
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	гражданин Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	паспорт:
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Член Правления, Распоряжение Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края № 5704/р от 13 декабря 2019 г.
3	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	<b>Казakov Алексей Викторович</b>
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	гражданин Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	паспорт:
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Член Правления, Распоряжение Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края № 5704/р от 13 декабря 2019 г.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

<b>Степанов Евгений Сергеевич</b> (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)		<b>14.04.2020</b> (дата)
---	--	-----------------------------

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: «лицо без гражданства».

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры. Для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместятся на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения  
о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации**

Правление Фонда  
(полное наименование руководящего органа)

4	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	<b>Кузнецов Олег Васильевич</b>
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	гражданин Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	паспорт:
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Член Правления, Распоряжение Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края № 5704/р от 13 декабря 2019 г.
5	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	<b>Косач Юлия Вячеславовна</b>
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	гражданин Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	паспорт:
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Член Правления, Распоряжение Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края № 5704/р от 13 декабря 2019 г.
6	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	<b>Кривошеков-Баженов Сергей Александрович</b>
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	гражданин Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	паспорт:
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Член Правления, Распоряжение Департамента государственного имущества Забайкальского края № 5704/р от 13 декабря 2019 г.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

<b>Степанов Евгений Сергеевич</b> (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)	 <b>И. ПРАЗВИТИЯ</b> (подпись)	<b>14.04.2020</b> (дата)
---	---	-----------------------------

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: «лицо без гражданства».

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения  
о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации**

**Правление Фонда**

(полное наименование руководящего органа)

7	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	<b>Семенов Дмитрий Анатольевич</b>
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	гражданин Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	паспорт:
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Член Правления, Распоряжение Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края
8	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	-
	Дата рождения <sup>2</sup>	-
	Гражданство <sup>3</sup>	-
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	-
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	-
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	-
9	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	-
	Дата рождения <sup>2</sup>	-
	Гражданство <sup>3</sup>	-
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	-
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	-
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	-

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

**Степанов Евгений Сергеевич**  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)



М. П.

(подпись)

14.04.2020

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латиницей буквы на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: «лицо без гражданства».

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе  
 руководящих органов некоммерческой организации**

Директор

(полное наименование руководящего органа)

1	<b>Фамилия, имя, отчество<sup>1</sup></b>	Степанов Евгений Сергеевич
	Дата рождения <sup>2</sup>	
	Гражданство <sup>3</sup>	гражданин Российской Федерации
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	паспорт
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Протокол заседания Правления № 24А от 09.03.2016
2	<b>Фамилия, имя, отчество<sup>1</sup></b>	-
	Дата рождения <sup>2</sup>	-
	Гражданство <sup>3</sup>	-
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	-
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	-
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	-
3	<b>Фамилия, имя, отчество<sup>1</sup></b>	-
	Дата рождения <sup>2</sup>	-
	Гражданство <sup>3</sup>	-
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	-
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	-
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	-

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Степанов Евгений Сергеевич  
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



М. П. (подпись)

14.04.2020  
 (дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указывается латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается «лицо без гражданства».

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).